

**SERVIZIO DI PRESELEZIONE (VELLETRI)**

ID richiesta: **P121C14**

**Data scadenza: 30 settembre 2024**

AZIENDA operante nel settore: **Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici**

**Dimensione:** micro impresa (fino a 9 dipendenti)

**Cod.ATECO:** 47.99.2

**POSIZIONE VACANTE**

**Numero posti:** 1

**Qualifica professionale:** **Lettori di contatori, collettori di monete e professioni assimilate** CP Istat 2011 8.1.2.2.0

**Mansioni:** Operaio generico manutentore

**REQUISITI**

**Età minima:** 19 (PREFERIBILE)

**Titolo di studio:** **Titolo di istruzione secondaria superiore (scolastica ed extra-scolastica) che non permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE)** **dettaglio:** diploma/attestato indirizzo tecnico professionale

**Lingua:** ITALIANO A1 LIVELLO ELEMENTARE INDISPENSABILE

**Lingua:** INGLESE A1 LIVELLO ELEMENTARE PREFERIBILE

**Corsi professionali:** Livello tecnico professionale

**Automunito:** SI (-)

**Patente:** **PATENTE B (02) INDISPENSABILE**

**Competenze digitali:** Buone

**CONDIZIONI PROPOSTE**

**Tipo di contratto:** TIROCINIO Tirocinio o contratto Apprendistato

**Orario:** TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE **Numero Ore Part-Time:** 30 ore

**Comune/i sede di lavoro:** Velletri

Sede di lavoro raggiungibile con i mezzi pubblici

**Alloggio:** NO

**Retribuzione €:** 800

**Prospettive di carriera:** da stage a contratto di lavoro

**NOTE:** preferibile disoccupati/inoccupati di lunga durata, beneficiari RDC, iscritti GG

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **30 settembre 2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **cpivelletri@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di VELLETRI invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.

Su richiesta dell'azienda potrebbero essere inviati i nominativi delle candidature pervenute anche prima della data di scadenza prevista per la presente offerta di lavoro.